



Sie sind auf der Suche nach einem abwechslungsreichen Aufgabengebiet in einem motivierten Team bei einem familienfreundlichen Arbeitgeber? Dann lesen Sie diese Stellenausschreibung:

Bei der Steuerverwaltung des Landes Rheinland-Pfalz ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Vollzeitstelle (39 Wochenstunden) eines

IT-Spezialisten (m / w / d)

Referenznummer 20240007

im Team der Sondereinheit Steueraufsicht (SES) beim Landesamt für Steuern in Koblenz zu besetzen.

Die SES besteht aus Steuerfahndern und Informatikern, die als engagiertes und eigenständiges Team zentrale Aufgaben der Steuerfahndung wahrnehmen. Eine Hauptaufgabe der Sondereinheit ist die Aufdeckung neuer, bisher unbekannter Bereiche der Steuerhinterziehung, vorrangig auf Landesebene, aber auch länderübergreifend in Zusammenarbeit mit den Finanzbehörden der anderen Bundesländer.

Hierfür konzipiert die SES initiativ neue Prüfbereiche zur Aufdeckung von Steuerhinterziehungen. Als IT-Spezialist unterstützen Sie in einem kleinen Team die Steuerfahnder der SES bei der analytischen Bearbeitung dieser Prüfbereiche mit der Konzeption und Entwicklung von maßgeschneiderten IT-Lösungen. Steuerrechtskenntnisse sind hierfür nicht erforderlich.

Die Ergebnisse der gemeinsamen Arbeit bilden die Grundlage für nachfolgende (Steuerfahndungs-) Prüfungen. Ihr Beitrag ist maßgeblich für den Erfolg der gemeinsamen Arbeit.

Zu den wahrzunehmenden Aufgaben zählen insbesondere:

- Analyse fallbezogener, steuerlicher (Lebens-)Sachverhalte
- Analyse und revisionssichere Aufbereitung großer Datenmengen
- Programmierung von datenbankbasierten Anwendungen (Front- / Backend) sowie Schnittstellen
- Pflege und Weiterentwicklung bestehender Daten- und Softwarestrukturen
- Auswertung von Internetseiten
- Anwendungsbetreuung / -beratung
- Mitarbeit in Bund- / Länder-Arbeitsgruppen

Was Sie mitbringen sollten:

- abgeschlossenes Studium Bachelor of Science der Fachrichtung Informatik oder vergleichbarer Abschluss
- gute Programmiererfahrung in mindestens einer der Sprachen C#, C++, VB, VBA, JAVA oder vergleichbare sowie Kenntnisse in JSON, XML, HTML und CSS
- sicherer Umgang mit Excel, Access, Outlook und Word sowie deren Objekt-Einbindung in andere Programme
- gute Kenntnisse in SQL sowie Datenbankdesign
- Erfahrungen im Bereich der WEB Entwicklung
- Kenntnisse im Bereich KI (ML) Entwicklung
- gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift (Sprachlevel: kompetente Sprachverwendung C1/C2)
- Sprachkenntnisse im technischen Englisch
- möglichst Berufserfahrung in vergleichbaren Aufgabengebieten

Von Vorteil wären Kenntnisse im Bereich:

- .NET Core 8 - C#
- Datenbankserver, MariaDB, Oracle, PL / SQL, SQLite
- Blazor-Framework
- Reguläre Ausdrücke (REGEX)
- MS Webserver Administration (IIS)
- Microservice Entwicklung sowie RESTful APIs
- der Software: Heidi-SQL / DBeaver / SQL-Developer, IDEA, Visual-Studio, Postman, Wireshark
- Parsen verschiedener Formate
- Entwicklung Internet-Spider
- unscharfer Datenanalyse

Darüber hinaus sind uns diese persönlichen Eigenschaften besonders wichtig:

- hohe Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Freude an der interdisziplinären Zusammenarbeit mit Kollegen und Kolleginnen anderer Bundesländer und anderer Behörden
- Aufgeschlossenheit für neue Themen und Technologien sowie die Fähigkeit und Bereitschaft, sich eigenständig weiterzubilden und in neue Bereiche einzuarbeiten
- hohes Verantwortungsbewusstsein und Einsatzbereitschaft
- Fähigkeit zu analytischem Denken und strukturierter sowie sehr gründlicher und selbständiger Arbeitsweise
- überdurchschnittliches Engagement und Leistungsbereitschaft sowie hohe Flexibilität

- proaktives Arbeiten mit entsprechender Eigeninitiative und die Fähigkeit, vorausschauend zu handeln
- Bereitschaft zu mehrtägigen bundesweiten Dienstreisen im Rahmen von Erfahrungsaustauschen
- ausreichende Präsentationskompetenz, um Informationen visuell ansprechend und verständlich zu vermitteln, einschließlich der Recherche und Aufbereitung relevanter Inhalte

Der öffentliche Dienst hat einiges zu bieten:

- eine Jahressonderzahlung
- vermögenswirksame Leistungen
- Zusatzversorgung (VBL) des öffentlichen Dienstes
- flexible Arbeitszeiten
- Telearbeit möglich
- Mitarbeit in einem engagierten Team
- technisch modernes Arbeitsumfeld mit mehreren, virtualisierten Maschinen
- eine qualifizierte Einarbeitung wird durch erfahrene Kolleginnen und Kollegen sichergestellt
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Gesundheitsmanagement
- Work-Life-Balance wird über unsere Selbstverpflichtung „Die Landesregierung – ein familienfreundlicher Arbeitgeber“ gewährt
- kostenfreie Parkplätze im Dienstgebäude

Es handelt sich um eine auf Dauer angelegte unbefristete Beschäftigung. Die Einstellung erfolgt im Beschäftigungsverhältnis in der Entgeltgruppe 10 TV-L. Nach erfolgreicher Einarbeitungszeit erfolgt eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe 11 TV-L. Bei entsprechender Eignung und Erfüllung der beamtenrechtlichen Voraussetzungen ist eine Verbeamtung zu einem späteren Zeitpunkt ggf. möglich.

Das Land Rheinland-Pfalz beschäftigt viele Menschen in sehr unterschiedlichen Tätigkeitsfeldern und mit ganz verschiedenen Qualifikationen. Wir fördern aktiv die Gleichbehandlung aller Menschen und wünschen uns daher ausdrücklich Bewerbungen aus allen Altersgruppen, unabhängig von der ethnischen Herkunft, dem Geschlecht, der Religion oder Weltanschauung, einer Behinderung oder der sexuellen Identität.

Erfahrungen, Kenntnisse und Fertigkeiten, die durch Familienarbeit oder ehrenamtliche Tätigkeit erworben wurden, werden bei der Beurteilung der Qualifikation im Rahmen des § 8 Abs. 1 des Landesgleichstellungsgesetzes berücksichtigt.

Bei entsprechender Eignung werden Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen bevorzugt berücksichtigt.

Die ausgeschriebene Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft werden, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderung der Stelle, gewünschte Gestaltung der Arbeitszeit) entsprochen werden kann.

Weitere Informationen über die Art der Tätigkeit können ggf. bei **Herrn Ralf Martin** (Tel.: 0261 4932 36467) beim Landesamt für Steuern erfragt werden.

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Schulabschluss-, Prüfungs- und Arbeitszeugnisse, Zertifikate, sonstige Nachweise), insbesondere bezogen auf das Anforderungsprofil, richten Sie bitte bis spätestens zum **13.10.2024** an das

**Landesamt für Steuern
Personalreferat Z 11a
z.Hd. Frau Daniela Alsdorf
Ferdinand-Sauerbruch-Straße 17
56073 Koblenz**

Bewerbungen auf elektronischem Postweg können im PDF-Format - möglichst in einer einzigen Datei (bis maximal 15 MB) - unter der Email-Adresse

IT-Stellenangebote@lfst.fin-rlp.de

eingereicht werden.

Es erfolgt keine Rücksendung von Bewerbungsunterlagen. Wir bitten daher um Zusendung von Kopien. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Unterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet.

Datenschutzhinweis

Informationen über die Verarbeitung personenbezogener Daten in der Personalgruppe des Landesamtes für Steuern und über Ihre Rechte nach der Datenschutz-Grundverordnung sowie über Ihre Ansprechpartner in Datenschutzfragen entnehmen Sie bitte dem allgemeinen Informationsschreiben der Personalgruppe des Landesamtes für Steuern. Dieses Informationsschreiben finden Sie unter <https://www.lfst-rlp.de/datenschutz>.